

Onderwijs- en examenregeling 2020 / 2021

Informatie voor studenten van de
opleiding Musicalperformer niveau 4

Leerweg BOL

Crebo-dossiernummer(s): 23266

Crebo-uitstroomnummer(s): 25653

**FRANK
SANDERS
AKADEMIE**
voor musical en muziektheater



MBO College Zuid

Locatie: Postjesweg 1, Amsterdam

Inhoudsopgave

1. HET ONDERWIJSPROGRAMMA	4
1.1 Inrichting van jouw opleiding	4
1.2 Kwalificatiedossier	4
1.3 Kerntaken en werkprocessen	5
1.4 Keuzedelen	5
1.5 Beroepspraktijkvorming (BPV)/stage	6
1.6 Generiek (algemeen) Nederlands, Rekenen en Engels	6
1.7 Loopbaan en Burgerschap	6
1.8 Aanvullende onderdelen	7
Sport en beweging	7
Ondernemerschap	7
1.9 Aantal uren	7
1.10 Lessentabel van jouw opleiding	8
1.11 Bindend Studieadvies in het eerste jaar van de opleiding	9
1.12 Studievoortgang en overgangsnormen	10
2. EXAMENPROGRAMMA EN DIPLOMERINGSEISEN	12
2.1 De beroepsgerichte examinering	12
2.2 Nederlands – generiek	13
2.3 Rekenen	14
2.4 Engels - generiek	15
2.5 Keuzedelen	16
2.6 Diplomering	16
2.7 Examenreglement	17
2.8 Extraneus (examendeelnemer)	17

Vastgesteld op 1 juli 2020

Door Sonja Hoogendoorn

namens de directie van MBO College Zuid

1. Het Onderwijsprogramma

1.1 Inrichting van jouw opleiding

Jouw opleiding heeft tot doel dat je straks kunt voldoen aan de eisen die aan een beginnend beroepsbeoefenaar gesteld worden.

In de komende hoofdstukken wordt uitgelegd hoe jouw opleiding eruit ziet. Afkortingen en begrippen worden uitgelegd op de begrippenlijst die je kunt vinden op Portaal voor Talent, bij Info voor studenten.

Jouw mbo-opleiding bestaat uit:

Onderdelen die horen bij het Kwalificatiedossier (zie ook 1.2):

- Basisdeel
- Profieldeel

Overige onderdelen:

- Generieke onderdelen:
 - Beroepspraktijkvorming (BPV), je stage
 - Nederlands
 - Engels
 - Rekenen
 - Loopbaan en Burgerschap
- Keuzedelen

Het basisdeel en het profieldeel zijn beroepsgericht ingevuld. Het basisdeel is voor meerdere opleidingen hetzelfde.

Bij je mbo-opleiding hoort ook dat je ervaring opdoet in de praktijk van een leerbedrijf of instelling. Dit noemen we Beroepspraktijkvorming (BPV). Dit wordt ook stage genoemd.

Bij je mbo-opleiding hoort ook dat je voldoet aan de eisen voor algemene vakken als Nederlands en Rekenen. Als je een opleiding op niveau-4 doet hoort ook Engels bij de algemene vakken.

Een onderdeel van jouw opleiding richt zich erop dat je goed als burger in de Nederlandse samenleving kunt deelnemen. Dit deel heet "Loopbaan en Burgerschap" en is verplicht voor alle mbo-opleidingen.

Keuzedelen zijn een verplicht onderdeel van het onderwijsprogramma. Keuzedelen kunnen jouw opleiding verbreden of verdiepen of zorgen voor een betere doorstroom naar een vervolgopleiding.

Tot slot kan je opleidingstijd ook gevuld zijn met sport en bewegen, ondernemerschap, doorstroomprogramma's voor een vervolgopleiding, verdieping en verbreding van bestaande vakken enzovoorts.

1.2 Kwalificatiedossier

De inhoud van de opleiding voor jouw beroep en de bijbehorende groep van beroepen is vastgelegd in een "kwalificatiedossier". Je kunt het kwalificatiedossier van jouw opleiding vinden op <http://kwalificaties.s-bb.nl/>.

In een kwalificatiedossier is beschreven wat de eisen zijn die de overheid stelt. Alle scholen in Nederland moeten zich houden aan deze eisen. Deze eisen per opleiding noemen we een kwalificatie. Iedere kwalificatie heeft een eigen code, genaamd Crebocode.

De volgende kwalificaties uit het kwalificatiedossier Artiesten worden in deze Onderwijs- en examenregeling beschreven:

Naam kwalificatie	Crebocode	Niveau	Duur opleiding
Musicalperformer	25653	4	3 jaar

1.3 Kerntaken en werkprocessen

In het kwalificatiedossier zijn voor elk beroep (ook wel profiel genoemd) verschillende kerntaken en werkprocessen beschreven. Kerntaken zijn belangrijke werkzaamheden die centraal staan binnen dat beroep. Elke kerntaak bestaat uit een aantal werkprocessen. Er zijn kerntaken en werkprocessen voor het basisdeel (B) en het profieldeel (P) beschreven.

In onderstaande tabel zijn de kerntaken en de werkprocessen voor jouw opleiding weergegeven.

Goed om te weten: Kerntaken en werkprocessen hebben elk een eigen code. Die code bestaat uit verschillende letters en cijfers. We leggen hieronder uit wat de letters betekenen:

- B, van basisdeel
- P, van profieldeel
- K, van kerntaak
- W, van werkproces

Kwalificatie	Musicalperformer
Crebocode	25653

B1-K1	Positioneert zich als professional in het werkveld
B1-K1-W1	Profileert zichzelf in de markt
B1-K1-W2	Ontwikkelt en onderhoudt een professioneel netwerk
B1-K1-W3	Organiseert zijn ondernemerschap

P2-K1	Acteert, zingt en danst in een professionele musicalproductie
P2-K1-W1	Onderhoudt zijn vakmanschap
P2-K1-W2	Repeteert onder leiding van een regisseur, muzikaal leider en/of choreograaf
P2-K1-W3	Voert de musicalvoorstelling uit
P2-K1-W4	Ontwikkelt een theateraal creatief product

1.4 Keuzedelen

Keuzedelen zijn een verrijking van je opleiding. Hiermee kun je jouw vakmanschap verbreden of verdiepen of je voorbereiden op doorstroom naar een vervolgopleiding. Keuzedelen zijn een verplicht onderdeel.

Er zijn verschillende keuzedelen waar je uit kunt kiezen. De school informeert je op tijd welke keuzedelen beschikbaar zijn, hoeveel je daarvan moet kiezen, wanneer deze worden aangeboden en wat de overige voorwaarden zijn.

Keuzedelen binnen de Frank Sanders Akademie

Het aanbod aan keuzedelen voor jouw opleiding bestaat uit vier pakketten en ziet er als volgt uit:

- Pakket 1 bestaande uit - Creatief makerschap
- Live techniek
- Pakket 2 bestaande uit - Creatief makerschap
- Het opzetten van een eigen lespraktijk
- Pakket 3 bestaande uit - Creatief makerschap
- Podiumtekst schrijven
- Pakket 4 bestaande uit - Live techniek
- Het opzetten van een eigen lespraktijk
- Podiumtekst schrijven

In het onderwijs komt de inhoud van ieder keuzedeel aan de orde. Je moet kiezen van welk pakket je de afrondende examenopdrachten uitvoert en laat beoordelen. De academie informeert je nog op welk moment deze keuze aan de orde is.

Extra keuzedelen en keuzedelen uit een ander aanbod

Je kunt bij het team een verzoek indienen voor het volgen van extra keuzedelen.

Het is soms mogelijk om een keuzedeel uit het aanbod van een andere opleiding te volgen. Je moet hiervoor minimaal 10 schooldagen voor aanvang van het keuzedeel een verzoek indienen bij je opleiding. De opleiding geeft het verzoek door aan de Teamexamencommissie (TEC) van je opleiding. De TEC bepaalt of de aanvraag kan worden goedgekeurd.

1.5 Beroepspraktijkvorming (BPV)/stage

Elke mbo-student heeft BPV, een stage, in zijn opleiding. De BPV wordt vastgelegd in een Stageovereenkomst tussen de student, de school en het leerbedrijf.

Om het diploma van de opleiding te behalen moet je ook voldoen aan de eisen die de school stelt voor de BPV. Tijdens je stage moet je een aantal opdrachten uitvoeren, die staan beschreven in het BPV-boek van je opleiding (Het productieboek, dit wordt uitgereikt tijdens de eerste BPV bijeenkomst). Je beoordeling van de BPV telt voor 50% mee in je eindbeoordeling van ieder studiejaar. De eindwaardering voor de BPV/Stage is 'voldaan' of 'niet voldaan'.

1.6 Generiek (algemeen) Nederlands, Rekenen en Engels

Generiek Nederlands en Rekenen

Nederlands en Rekenen zijn belangrijke vakken die je nodig hebt om je opleiding goed te kunnen volgen. Maar ook in je beroep en om te kunnen functioneren in de samenleving is het nodig dat je deze vakken goed beheerst. De overheid heeft bepaald wat de algemene eisen voor Nederlands en Rekenen zijn.

Ben je niet zo goed in taal of rekenen? Vraag bij je studieloopbaanbegeleider naar de mogelijkheden voor extra ondersteuning.

Generiek Engels – niveau 4 opleidingen

Voor de niveau-4-opleidingen heeft de overheid net als bij Nederlands ook generieke eisen bepaald voor Engels.

1.7 Loopbaan en Burgerschap

Bij loopbaanoriëntatie wordt aandacht besteed aan je capaciteiten en motivatie, aan het plannen van je loopbaan, het zoeken naar een baan en aan netwerken. Tijdens de opleiding leer je hoe jij je hierin verder kunt ontwikkelen. Je leert bijvoorbeeld om na te denken over datgene wat je wilt bereiken in je opleiding of je beroep.

Daarnaast is het belangrijk dat je leert hoe je actief deel uit kunt maken van de samenleving. Daarbij kun je onder andere denken aan het maken van politieke keuzes, je rechten en plichten als werknemer en je gedragen als kritische burger.

Al deze vaardigheden leer je bij het onderdeel "Loopbaan en Burgerschap" (L&B).

Je moet voldoen aan de eisen die de opleiding voor Loopbaan en Burgerschap stelt. De eindwaardering voor Loopbaan en Burgerschap is 'voldaan' of 'niet voldaan'

De FSA heeft Loopbaan en Burgerschap verdisconteerd in de volgende vakken:

Politiek-juridische dimensie	Binnen het vak Cultureel Ondernemen en dit wordt beoordeeld aan de hand van de opdracht: contracten en overheid
Economische dimensie	Binnen het vak Cultureel Ondernemen in de lessen financiën (administratie en begrotingen) en marketing en acquisitie.
Sociaal-maatschappelijke dimensie	Komt tot uiting in de BPV d.m.v. een stage.
Vitaal burgerschap	Dit is verweven in de danslessen en lichaamstraining.
Loopbaan	Dit is te volgen via het portfolio en statusmap leerjaar 1 t/m 3 Toekomst perspectief komt aan bod in het eindgesprek. Opdracht: plan voor bestaan als artiest.

1.8 Aanvullende onderdelen

Sport en beweging

Wij vinden het belangrijk dat je leert hoe je gezond kunt leven. Beweging is daar een belangrijk onderdeel van. Lichaamstraining- en conditielessen maken een vast onderdeel uit van het lesprogramma van de FSA.

Ondernemerschap

Alle opleidingen besteden aandacht aan ondernemerschap, omdat het bedrijfsleven hier waarde aan hecht. In je opleiding neem je deel aan een inleiding in ondernemersvaardigheden. Je leert hier onder andere hoe je een bedrijf moet opzetten en hoe je kunt werken aan je ondernemersvaardigheden.

1.9 Aantal uren

Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen:

- Beroepsopleidende leerweg (BOL)
- Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)

Het aantal uren onderwijs dat je per studiejaar krijgt, hangt af van de leerweg en bij de BOL ook nog van het aantal studiejaar.

BOL	BOT uren	BPV uren	TOT uren
Studiejaar 1	750	250	1000
Studiejaar 2	700	300	1000
Studiejaar 3	600	400	1000
*Studiejaar 4	400	600	1000

BOT Begeleide onderwijstijd door de school (zonder bpv) zijn alle uren die je onder begeleiding van een docent of instructeur doorbrengt. Dat zijn dus de lessen, de toets uren en de examenuren.

BPV klokuren BPV of stage

TOT = BOT + BPV

*Het 4^e jaar is een post academisch jaar en alleen in overleg mogelijk. Reguliere studieduur is 3 jaar.

NB: het aantal uren zijn een wettelijk minimum, meestal ligt het aantal onderwijsuren voor de FSA boven de 1000 per studiejaar.

1.10 Lessentabel van jouw opleiding

Een opleiding bestaat uit leereenheden, leeractiviteiten en stages. Een stage heet in het mbo *beroepspraktijkvorming* (BPV). Elk studiejaar bestaat uit verschillende onderwijsperiodes en BPV-periodes. Het is een zogenaamde begeleidingstabel (lessentabel) die de hele studieduur beslaat. Overigens wordt de tabel aan het begin van iedere onderwijsperiode zo nodig bijgesteld.

In de onderstaande tabel zijn de vakken per studiejaar uitgesplitst.

LET OP: dit wijzigt per semester en kan aangepast worden aan de hand van de samenstelling van de groep en de leervraag van het aanwezige talent.

Leerlijnen	Lesaanbod per leerjaar			
	1	2	3	*4
Spel				
Spel Oriëntatie	x	x		
Jongeren Scènes	x			
Fysiekspel		x		
Tekstbehandeling	x	x	x	
Tekstvoordracht			x	x
Handeling & tekst	x	x	x	
Komedie/tragedie			x	x
Stemvorming				
Zangtechniek	x	x	x	x
Wereldmuziek		x	x	
Ensemblezang	x	x		
Poëzie hardop	x	x		
Dans & beweging				
Jazz Dance	x	x	x	
Klassiek	x	x	x	x
Musical Jazz			x	x
Lichaamstraining	x	x	x	x
Musical theater				
Musical zang & dans	x			P*
Musical dans & zang	x	x	x	P*
Musical zangvoordracht solo/ ensemble	x	x	x	P*
Musical zangvoordracht solo			x	P*
Beweging- en theatercompositie	x	x		
Musical scène en lied		x	x	P*
Musical theorie				
Musicalgeschiedenis	x			
MTS (K: Creatief Makerschap)		x		
Theater oriëntatie /Theatre songs	x	x		
Cultureel Ondernemen		x		
Tekstschrijven (K: Podiumtekst schrijven)	x	x		
(K) Workshop en Opzet eigen lespraktijk		x	x	
Praktijk (BPV)				
Diverse voorstellingen (K: Creatief Makerschap en Livetechniek)	x	x	x	P*

*Het 4^e jaar is een post academisch jaar en alleen in overleg mogelijk. Reguliere studieduur is 3 jaar.

P* In het 4^e jaar is er een apart programma, dit kan afwijken van wat er in deze studiewijzer staat.

Voor de BPV geldt dat er per studiejaar 2 periodes zijn die geheel als stage (BPV) worden ingevuld. Voor de keuzedelen worden er aparte informatie uren ingepland en zitten alle keuzedelen verdisconteerd in de reguliere vakken. Deze vakken zijn te herkennen aan de (K) achter de naam. Alleen voor het keuzedeel 'Opzet eigen lespraktijk' is er een aparte les.

1.11 Bindend Studieadvies in het eerste jaar van de opleiding

Iedere student bij het ROC van Amsterdam / ROC van Flevoland krijgt in het eerste jaar een studieadvies. Dat studieadvies bepaalt of je verder kunt gaan met je opleiding. Hieronder staat wat je moet doen om een positief studieadvies te krijgen.

Studievoortgangsnormen voor het studieadvies in het eerste jaar van de opleiding

Je krijgt in het eerste jaar van jouw opleiding op basis van jouw prestaties een studieadvies. Zo'n studieadvies kan zijn: positief (je kunt verder in de opleiding), negatief (je moet stoppen met de opleiding) of positief onder voorwaarden. Een negatief studieadvies of een positief studieadvies onder voorwaarden wordt een *bindend studieadvies* genoemd.

Voordat een bindend studieadvies wordt uitgebracht, ontvang je eerst een voorlopig studieadvies.

Bij opleidingen die langer dan één jaar duren, wordt het definitieve studieadvies in de 9^e of 10^e maand na de start van de opleiding gegeven.

Regels voor het bindend studieadvies:

- Er moet eerst een studievoortgangsgesprek plaatsvinden waarbij de studievoortgang is besproken zoals deze door de opleiding tot dat moment is bepaald.
- Het resultaat van het studievoortgangsgesprek leidt tot een voorlopig studieadvies.
- Het voorlopig studieadvies wordt schriftelijk verstrekt.
- In dit voorlopig studieadvies wordt aangegeven welke verbeteringen minimaal in een periode van 4 weken moeten worden geleverd om alsnog een positief studieadvies te krijgen.
- Indien de student zelf aangeeft af te zien van een studievoortgangsgesprek of minimaal twee keer is uitgenodigd voor een dergelijk gesprek en hier niet op heeft gereageerd, kan het voorlopig studieadvies ook worden gegeven zonder dat er een studievoortgangsgesprek heeft plaatsgevonden.

Meer informatie over het studieadvies vind je in het Studentenstatuut. Als je het niet eens met het bindend studieadvies, kun je in beroep gaan bij de Commissie van beroep voor examens. Op de website vind je de reglementen die hiervoor gelden.

Studievoortgangsnormen

Bij de Frank Sanders Akademie komt het bindend studieadvies voort uit de beoordeling van het proces van de studievoortgang.

Uitgangspunt voor het bindend studieadvies (BSA) is dat het totaal van alle lessen en de BPV samen 100% van het onderwijs bestrijken. Het BSA is gebaseerd op jouw studievoortgang na de 3^e periode. Daarbij tellen de lessen tellen voor 50% mee en de BPV vult de overige 50% aan.

Lessen:

Er zijn 5 vakgroepen; Spel, Stemvorming, Dans en Beweging, Musicaltheater en Musicaltheorie. Per vakgroep moet 70% van de vakken met bijna bereikt of bereikt zijn gehaald om een positief studieadvies te krijgen. Is dit niet het geval dan volgt er een gesprek.

BPV:

In de BPV periode is er de kans om te laten zien dat er op het gewenste niveau gepresteerd kan worden. Is dit niet het geval dan volgt er een gesprek.

Omdat lessen en BPV allebei meetellen bij de studievoortgang kan de opleiding bepalen dat een onvoldoende resultaat in de lessen, gecompenseerd kan worden door een voldoende resultaat in de BPV. En andersom. Dit kan alleen als zij samen 70% van de gewenste resultaten opleveren. In het gesprek wordt dit besproken en bepaald.

Als de lessen en / of de BPV te zeer onvoldoende zijn en elkaar dus niet compenseren kan de leiding van de school besluiten de opleiding voor de student te beëindigen door een negatief bindend studieadvies te geven.

Als je het niet eens bent met een studieadvies kun je een gesprek aanvragen met de onderwijsdirecteur of de opleidingsmanager. De opleidingsmanager zal jouw aanvraag ook bespreken met de onderwijsdirecteur. Ben je het daarna nog steeds niet eens met het advies? Dan kun je een klacht indienen volgens het klachtenreglement of in beroep gaan bij de Commissie van Beroep voor Examens. Je leest er meer over in het Studentenstatuut, waarvan je de nieuwste versie kunt downloaden op de website van het ROC onder 'info voor studenten'.

1.12 Studievoortgang en overgangsnormen

Studievoortgang

Je ontvangt minimaal twee keer per jaar een overzicht van de voortgang van je studie. Deze bespreek je met jouw studieloopbaanbegeleider en de leiding van de academie. Je ontvangt bij je eerste voortgangsgesprek (statusgesprek) een map waarin al je resultaten verzameld zijn. Deze wordt bij ieder voortgangsgesprek gebruikt als leidraad voor jouw persoonlijke coaching.

Overgangsnormen

Sommige opleidingen hebben bepaald wat de overgangsnormen zijn om door te kunnen stromen naar een volgende fase (bijvoorbeeld het volgende leerjaar). De (overgangs-)normen voor jouw opleiding staan hieronder beschreven:

Overgangsnormen FSA:

Bij jouw studievoortgang spelen 3 aspecten een rol.

- De beroepsgerichte vakken: Hierop wordt je beoordeeld met bereikt, bijna bereikt of niet bereikt.
- Aanwezigheid: Bij minder dan 80% aanwezigheid ben je niet te beoordelen en is het resultaat dus niet bereikt (onvoldoende).
- Persoonlijke ontwikkeling: Je wordt gecoacht in het werken aan je persoonlijke doelen.

Jouw voortgang wordt op verschillende momenten besproken.

Na iedere lessenperiode wordt gekeken naar het resultaat van de lessen. Is er bij teveel vakken per vakgroep een niet bereikt resultaat dan volgt er een vervroegd gesprek voor aanvang van de BPV periode. Hierin krijg je dan de kans om de afspraken gemaakt in het gesprek na te komen. De overgang naar een volgend studiejaar wordt besproken in het voortgangsgesprek (statusgesprek). Voor de overgang is het van belang dat je 80% aanwezig bent geweest bij alle lessen. Bij minder dan 80% aanwezigheid ben je niet te beoordelen en is het resultaat dus niet bereikt (onvoldoende). Verdere informatie over de beoordeling en de overgang volgt in het eerste statusgesprek.

Voor loopbaan en burgerschap moet je als student minimaal voldoen aan de inspanningsverplichting die de opleiding hiervoor heeft gesteld. De eindwaardering voor Loopbaan en burgerschap is 'voldaan' of 'niet voldaan'.

Loopbaan & burgerschap	Korte omschrijving
Onderdeel	Loopbaan Portfolio/Mondeling Op academie
Beoordelingsvorm	
Plaats van afname	
Periode van afname	
Onderdeel	Politiek-juridische dimensie Mondeling Op academie
Beoordelingsvorm	
Plaats van afname	
Periode van afname	
Onderdeel	Economische dimensie Mondeling/eindgesprek Op academie
Beoordelingsvorm	
Plaats van afname	
Periode van afname	
Onderdeel	Sociaal maatschappelijke dimensie workshop
Beoordelingsvorm	

Plaats van afname	leerbedrijf
Periode van afname	2 ^e of 3 ^e leerjaar
Onderdeel	Vitaal burgerschap
Beoordelingsvorm	Dans- en lichaamstraining
Plaats van afname	Op academie
Periode van afname	1 ^e leerjaar
Eindwaardering L&B	Alle onderdelen moeten met een voldoende beoordeeld zijn.

2. Examenprogramma en diplomeringseisen

Het examen van de opleiding bestaat uit de volgende onderdelen:

- Beroepsgericht
- Nederlands generiek
- Rekenen
- Engels generiek (mbo-4)
- Keuzedelen

Daarnaast moet je voldoen aan de eisen die de school stelt voor de BPV en aan de verplichting voor Loopbaan & Burgerschap. Pas als aan alle bovenstaande onderdelen is voldaan kun je jouw diploma behalen.

2.1 De beroepsgerichte examinering

In onderstaande tabel zie je welke beroepsgerichte examenonderdelen geëxamineerd worden. In de tabel kun je lezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, waar en op welk moment in de opleiding.

Beoordeling op driepuntschaal

Het eindoordeel van de kerntaak wordt uitgedrukt in een driepuntschaal: **'goed'**, **'voldoende'** of **'onvoldoende'**.

Kerntaak B1-K1	Positioneert zich als professional in het werkveld	Cesuur	WG
Examenonderdeel	B1-K1-W1 Profileert zichzelf in de markt	Is in examenopdracht beschreven. Moet voldoende zijn.	1
Examenvorm	Portfolio: bewijs.		
Plaats van afname	Opleiding		
Periode van afname	3 ^e studiejaar 2 ^e semester		
Examenonderdeel	B1-K1-W2 Ontwikkelt en onderhoudt een professioneel netwerk	Is in examenopdracht beschreven. Moet voldoende zijn.	1
Examenvorm	Portfolio: bewijs.		
Plaats van afname	Opleiding		
Periode van afname	3 ^e studiejaar 2 ^e semester		
Examenonderdeel	B1-K1-W3 Organiseert zijn ondernemerschap	Is in examenopdracht beschreven. Moet voldoende zijn.	1
Examenvorm	Gesprek: observatie.		
Plaats van afname	Mail : bewijs		
Periode van afname	Opleiding		
Eindwaardering B1-K1	Voor één of meer van de 4 onderdelen onvoldoende = Onvoldoende Alle onderdelen minimaal voldoende en maximaal 2 keer goed = Voldoende Alle onderdelen minimaal voldoende en minimaal 3 keer goed = Goed		

Kerntaak P2-K1	Acteert, zingt en danst in een professionele musicalproductie	Cesuur	WG
Examenonderdeel	P2-K1-W1 Onderhoudt zijn vakmanschap	Is in examenopdracht beschreven. Moet voldoende zijn.	1
Examenvorm	Praktisch: observatie		
Plaats van afname	Praktijksituatie		
Periode van afname	3 ^e of 4 ^e jaar		
Examenonderdeel	P2-K1-W2 Repeteert onder leiding van een regisseur, muzikaal leider en/of choreograaf	Is in examenopdracht beschreven. Moet voldoende zijn.	1
Examenvorm	Praktisch: observatie		
Plaats van afname	Praktijksituatie		
Periode van afname	3 ^e of 4 ^e jaar		
Examenonderdeel	P2-K1-W3 Voert de musicalvoorstelling uit	Is in examenopdracht beschreven. Moet voldoende zijn.	1
Examenvorm	Praktisch; observatie		
Plaats van afname	Praktijksituatie		
Periode van afname	3 ^e of 4 ^e jaar		
Examenonderdeel	P2-K1-W4 Ontwikkelt een theateraal creatief product	Is in examenopdracht beschreven. Moet voldoende zijn.	1
Examenvorm	Concept: bewijs		
Plaats van afname	Praktijksituatie		
Periode van afname	3 ^e of 4 ^e jaar		
Eindwaardering kerntaak P2-K1	Voor één of meer van de 4 onderdelen onvoldoende = Onvoldoende Alle onderdelen minimaal voldoende en maximaal 2 keer goed = Voldoende Alle onderdelen minimaal voldoende en minimaal 3 keer goed = Goed		

Cesuur: De grens tussen voldoende en onvoldoende voor een examenonderdeel of kerntaak.

WG: Weging of wegingsfactor van het examenonderdeel.

2.2 Nederlands – generiek

Nederlands

Alle mbo-studenten moeten examen Nederlands doen. Voor niveau 2 of 3 is dat op niveau 2F, voor niveau 4 is dat op niveau 3F. Tijdens je opleiding wordt uitgelegd wat dit niveau inhoudt.

Cijferbeoordeling

De beoordelingen bij Nederlands bij onderstaande examenonderdelen worden uitgedrukt in een tienpuntsschaal met één decimaal.

Nederlands - generiek	Korte omschrijving
Examenonderdeel	Lezen en Luisteren 3F
Examenvorm	Centraal examen - digitaal
Plaats van afname	School
Periode van afname	Eind 2^e studiejaar
Examenonderdeel	Schrijven 3F
Examenvorm	Schoolexamen - schriftelijk
Plaats van afname	School
Periode van afname	Eind 3^e studiejaar
Examenonderdeel	Spreken 3F
Examenvorm	Schoolexamen - mondeling
Plaats van afname	School
Periode van afname	Eind 2^e studiejaar in combinatie met Ondernemen
Examenonderdeel	Gesprekken 3F
Examenvorm	Schoolexamen - mondeling
Plaats van afname	School
Periode van afname	Eind 2^e studiejaar in combinatie met Ondernemen
Eindwaardering Nederlands generiek	<p>Cijfer Schrijven-Spreken-Gesprekken is het gemiddelde van de cijfers voor Schrijven, Spreken en Gesprekken (op één decimaal door weglating van de overige decimalen).</p> <p>Eindcijfer (een heel cijfer) voor Nederlands is het gemiddelde van het cijfer voor Lezen-Luisteren en het cijfer voor Schrijven-Spreken-Gesprekken.</p>

2.3 Rekenen

Alle mbo-studenten moeten het examen Rekenen doen. Dit examen wordt ingericht conform de geldende wet- en regelgeving. Omdat deze wet- en regelgeving nog in ontwikkeling is ontvang je op een later moment via een addendum op deze OER informatie over hoe het rekenexamen er uit zal zien. Dit addendum is te vinden op: rocva.nl/aanvullingoer.

2.4 Engels - generiek

Alle studenten van een mbo niveau 4-opleiding moeten het generieke examen Engels doen. De onderdelen Lezen en Luisteren op niveau B1, de onderdelen Spreken, Gesprekken voeren en Schrijven op niveau A2. Tijdens je opleiding wordt uitgelegd wat deze niveaus inhouden. Ook wordt uitgelegd hoe en op welke wijze je op een hoger niveau examen kunt doen.

Cijferbeoordeling

De beoordelingen bij Engels bij onderstaande examenonderdelen worden uitgedrukt in een tienpuntsschaal met één decimaal.

Engels - generiek	Korte omschrijving
Examenonderdeel	Lezen en Luisteren B1
Examenvorm	Centraal examen- digitaal
Plaats van afname	School
Periode van afname	Einde 2^e studiejaar
Examenonderdeel	Schrijven A2
Examenvorm	Schoolexamen - schriftelijk
Plaats van afname	School
Periode van afname	In de loop van de opleiding
Examenonderdeel	Spreken A2
Examenvorm	Schoolexamen - mondeling
Plaats van afname	School
Periode van afname	In de loop van de opleiding
Examenonderdeel	Gesprekken A2
Examenvorm	Schoolexamen - mondeling
Plaats van afname	School
Periode van afname	In de loop van de opleiding
Eindwaardering Engels generiek	<p>Cijfer examen Lezen-Luisteren is het cijfer voor het centraal examen Lezen-Luisteren</p> <p>Cijfer schoolexamen Schrijven-Spreken-Gesprekken is het gemiddelde van de cijfers* voor Schrijven, Spreken en Gesprekken.</p> <p>Het eindcijfer (een heel cijfer) voor Engels is het gemiddelde van het cijfer voor Lezen-Luisteren en het cijfer voor Schrijven-Spreken-Gesprekken.</p> <p>* het gemiddelde bij de cijfers is op één decimaal door weglating van de overige decimalen.</p>

2.5 Keuzedelen

Voor alle opleidingen die op 1 augustus 2020 starten, tellen de resultaten van de keuzedelen mee voor het halen van het diploma. Het resultaat wordt vermeld op de resultatenlijst die bij het diploma hoort.

Een keuzedeel dat is behaald, wordt ook vermeld op het diploma. Dit kan nuttig zijn bij een vervolgopleiding of beroep.

De examens hebben de onderstaande kenmerken:

Keuzedeel K0492	Creatief makerschap	480 uur	Cesuur
Examenvorm	Proeve van Bekwaamheid		In het algemeen ligt de cesuur rond de 55%. Dit is beschreven in de examenopdrachten.
Plaats van afname	Opleiding – praktijk		
Periode van afname	Vanaf 2 ^e helft van het 2 ^e jaar		
Eindwaardering	Cijfer		

Keuzedeel K0359	Live techniek	240 uur	Cesuur
Examenvorm	Portfolio en uitvoering		In het algemeen ligt de cesuur rond de 55%. Dit is beschreven in de examenopdrachten.
Plaats van afname	Praktijk en / of simulatie op school		
Periode van afname	Vanaf 2 ^e helft van het 2 ^e jaar		
Eindwaardering	Cijfer		

Keuzedeel K0448	Het opzetten van een eigen lespraktijk	240 uur	Cesuur
Examenvorm	Schriftelijk en praktisch		In het algemeen ligt de cesuur rond de 55%. Dit is beschreven in de examenopdrachten.
Plaats van afname	Opleiding – praktijk		
Periode van afname	Vanaf 2 ^e helft van het 2 ^e jaar		
Eindwaardering	Cijfer		

Keuzedeel K0546	Podiumteksten Schrijven	240 uur	Cesuur
Examenvorm	Praktijkopdracht		In het algemeen ligt de cesuur rond de 55%. Dit is beschreven in de examenopdrachten.
Plaats van afname	Opleiding - thuis		
Periode van afname	Vanaf 2 ^e helft van het 2 ^e jaar		
Eindwaardering	Cijfer		

Voor de keuzedelen geldt:

- Je mag niet lager dan een 4 (vier) of een gelijkwaardig resultaat halen
- Voor de minimaal de helft van de keuzedelen is een 'voldoende' of een 6 (zes) of hoger gehaald
- Het gemiddelde examenresultaat van de keuzedelen is ten minste een 'voldoende' of een 6 (zes)
- Elk keuzedeel examen telt 1 keer mee bij de berekening van het gemiddelde

2.6 Diplomerings

Je bent geslaagd voor je opleiding als voldaan is aan de volgende eisen:

- Elke kerntaak heeft als eindbeoordeling een voldoende of goed.
- Van de eindcijfers generiek Nederlands en generiek Engels mag er één minimaal een 5 zijn. Het andere cijfer moet ten minste een 6 zijn.
- Er is deelgenomen aan het examen Rekenen.
- Er is voldaan aan de inspanningsverplichting voor Loopbaan & Burgerschap.
- Er is voldaan aan de eisen van de BPV/stage.
- Er is voldaan aan de eisen van de keuzedelen

Het behaalde resultaat van rekenen wordt vermeld op de resultatenlijst van het diploma. Het cijfer voor rekenen telt voorlopig niet mee voor het behalen van het diploma.

Let op: Bij studievertraging en plaatsing in een opleiding met een latere startdatum kunnen andere slaag-/zakregels gelden.

2.7 Examenreglement

Op de website van het ROC onder "Info voor studenten" vind je de jongste en geldende versie van het Examenreglement.

In het Examenreglement vind je informatie over onder andere de mogelijkheid om een klacht in te dienen, in beroep te gaan bij examens en een bindend studieadvies, een verzoek tot vrijstelling op basis van eerder behaalde resultaten in een vorige opleiding, een verzoek tot inzage in gemaakt werk en een verzoek tot aangepaste examinering voor studenten met een handicap of chronische ziekte. Ook wordt informatie gegeven over het aantal deelnamemogelijkheden per examen, certificaten voor keuzedelen en de instellingsverklaring bij ongediplomeerde uitstroom.

Aanvragen bij de Teamexamencommissie (TEC) worden gedaan via de 'digiTEC' tegel op Portaal voor Talent.

2.8 Extraneus (examendeelnemer)

Als je de opleiding beëindigt zonder het diploma te hebben behaald, kun je een verzoek doen aan de TEC om de examens die nog niet zijn behaald opnieuw af te leggen. Indien de TEC inschat dat je een redelijke kans hebt om deze examens binnen een half jaar te behalen, kun je worden ingeschreven als examendeelnemer of extraneus. Je volgt dan geen onderwijs meer en hebt dus bijvoorbeeld ook geen recht meer op studiefinanciering of een ov-kaart.